Учреждение образования
«Республиканский институт
профессионального образования»

УТВЕРЖДЕНО
Приказ ректора УО РИПО
№ 04-ОД от 03.01.2023

ПОЛОЖЕНИЕ
03.01.2023
г. Минск

О филиале «Колледж современных технологий в машиностроении и автосервисе» учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования»

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о филиале «Колледж современных технологий в машиностроении и автосервисе» учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования» (далее – Положение) разработано в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании (далее – Кодекс об образовании), Гражданским кодексом Республики Беларусь, Типовым положением о филиале, представительстве и ином обособленном подразделении учреждения образования, Положением об учреждении среднего специального образования, утвержденными Министерством образования Республики Беларусь, иными актами законодательства, уставом учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования» и регулирует порядок создания, функционирования и прекращения его деятельности.

2. Филиал «Колледж современных технологий в машиностроении и автосервисе» учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования» (далее – филиал) является обособленным подразделением учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования» (далее – УО РИПО) и осуществляет часть его функций.

3. Филиал не является юридическим лицом, выделен на отдельный баланс, является налогоплательщиком, имеет текущий (расчетный) счет в банке, открытый УО РИПО для совершения хозяйственных операций, печать с изображением Государственного герба Республики Беларусь с цифрой 2, простую круглую печать с наименованием филиала, угловой и другие штампы, необходимые для осуществления финансово-хозяйственной деятельности, бланки организационно-распорядительных документов и писем.

4. Место нахождения филиала: ул. Ваупшасова, 23/2, 220070, г. Минск;

филиал «Колледж современных технологий в машиностроении и автосервисе» учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования»,

на белорусском языке – філіял «Каледж сучасных тэхналогій у машынабудаванні і аўтасэрвісе» ўстановы адукацыі «Рэспубліканскі інстытут прафесіянальнай адукацыі».

Сокращенное наименование:

на русском языке – филиал КСТМиА УО РИПО,

на белорусском языке – філіял КСТМіА УА РІПА.

ГЛАВА 2
ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ

5. Предметом деятельности филиала является образовательная деятельность в системе среднего специального, профессионально-технического образования, дополнительного образования детей и молодежи, дополнительного образования взрослых, ее кадровое и научно-методическое обеспечение.

6. Целями деятельности филиала являются:

удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения основного (профессионально-технического, среднего специального) и дополнительного образования (взрослых, детей и молодежи);

удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных рабочих (служащих) и специалистах, в том числе и для инновационных и модернизированных производств;

формирование интеллектуального, нравственного, творческого и физического развития личности обучающегося;

повышение качества образования и обучения при подготовке квалифицированных кадров;

разработка, апробация и внедрение образовательных технологий и образовательных ресурсов для обеспечения качества подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и специалистов через реализацию экспериментальной и инновационной деятельности;

взаимодействие с организациями, осуществляющими научно-методическое обеспечение среднего специального и профессионально-технического образования, учреждениями образования, реализующими образовательные программы среднего специального и профессионально-технического образования, и организациями-заказчиками кадров;

совершенствование научно-методического обеспечения, среднего специального, профессионально-технического и дополнительного образования взрослых;

развитие сетевой формы реализации образовательных программ с использованием базы центра компетенции филиала, а также иных организаций, в том числе организаций иностранных государств;

совершенствование квалификационной структуры подготавливаемых кадров во взаимодействии с органами государственного управления, организациями-заказчиками кадров и их общественными объединениями,

профильными учреждениями образования, реализующими образовательные программы профессионально-технического, среднего специального и высшего образования;

развития новых форм независимой оценки квалификаций;

популяризация профессионального образования среди молодежи, повышение деловой репутации и имиджа филиала на рынке образовательных услуг;

развитие международного сотрудничества в сфере профессионального образования.

7. Основные задачи филиала:

реализации образовательных программ профессионально-технического, среднего специального образования, дополнительного образования взрослых, дополнительного образования детей и молодежи;

осуществление подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и специалистов, в том числе для инновационных и модернизированных производств;

формирование гражданственности, патриотизма и национального самосознания на основе государственной идеологии; нравственной, эстетической культуры и культуры в области охраны окружающей среды и природопользования; культуры семейных отношений, физической культуры и навыков здорового образа жизни;

создание условий для социализации и саморазвития личности обучающегося, профессионального самоопределения;

разработка научно-методического обеспечения образовательных программ среднего специального образования по специальностям, реализуемым в филиале;

разработка научно-методического обеспечения образовательных программ дополнительного образования (взрослых, детей и молодежи);

разработка и внедрение в образовательный процесс современных образовательных технологий и средств обучения, обеспечивающих подготовку рабочих (служащих) и специалистов;

создание условий для развития сетевой формы взаимодействия при реализации образовательных программ;

изучение рынка труда и образовательных услуг, внесение предложений по совершенствованию квалификационной структуры и содержания подготовки рабочих (служащих) и специалистов для организаций осуществляющих соответствующий вид экономической деятельности;

участие в разработке профессиональных стандартов и образовательных стандартов по специальностям, обеспечивающим подготовку кадров для организаций машиностроения и автосервиса;

разработка предложений для внесения дополнений и изменений в профессиональные стандарты и образовательные стандарты по специальностям, обеспечивающим подготовку кадров для организаций машиностроения и автосервиса;

организация и осуществление экспериментальной и инновационной

деятельности по профилям специальностей, обеспечивающих подготовку кадров для организаций машиностроения и автосервиса;

распространение опыта и координация деятельности по вопросам разработки и внедрения образовательных программ по новым специальностям, обеспечивающим подготовку кадров для организаций машиностроения и автосервиса;

участие в разработке средств оценки и осуществлении процедур независимой оценки результатов обучения и добровольной сертификации квалификаций, полученных формальным и неформальным путем или на рабочем месте;

обеспечение взаимодействия с организациями-заказчиками кадров, социальными партнерами и потенциальными работодателями;

осуществление международного сотрудничества в целях обмена передовым педагогическим опытом по подготовке, переподготовке и повышению квалификации рабочих и специалистов;

участие в республиканских, международных чемпионатах профессионального мастерства по стандартам WorldSkills International;

формирование и распространение информационного банка данных о международном опыте профессиональной подготовки кадров, инновационных технологиях и современной технике, применяемых в организациях машиностроения и автосервиса;

поддержание положительного имиджа рабочих профессий.

ГЛАВА 3
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ

8. Филиал реализует образовательные программы:

дополнительного образования взрослых:

образовательную программу повышения квалификации руководящих работников и специалистов в соответствии с перечнем согласно приложению 1,

образовательную программу стажировки руководящих работников и специалистов,

образовательную программу повышения квалификации рабочих (служащих),

образовательную программу переподготовки рабочих (служащих),

образовательную программу профессиональной подготовки рабочих (служащих),

образовательную программу подготовки водителей механических транспортных средств, самоходных машин,

образовательную программу переподготовки водителей механических транспортных средств, самоходных машин,

образовательную программу повышения квалификации водителей механических транспортных средств, самоходных машин,

образовательную программу обучающих курсов (лекториев, тематических семинаров, практикумов, тренингов, офицерских курсов и иных

видов обучающих курсов),

образовательную программу курсов целевого назначения,

образовательную программу совершенствования возможностей и способностей личности,

образовательную программу подготовки лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь,

профессионально-технического образования по специальностям, присваиваемым квалификациям в соответствии с перечнем согласно приложениям 2 и 2-1:

образовательную программу профессионально-технического образования, обеспечивающую получение квалификации рабочего (служащего),

образовательную программу профессионально-технического образования с изучением отдельных учебных предметов на повышенном уровне, обеспечивающую получение квалификации рабочего (служащего),

образовательную программу профессионально-технического образования, обеспечивающую получение квалификации рабочего (служащего) и общего среднего образования,

образовательную программу профессионально-технического образования с изучением отдельных учебных предметов на повышенном уровне, обеспечивающую получение квалификации рабочего (служащего) и общего среднего образования,

среднего специального образования:

образовательную программу среднего специального образования, обеспечивающую получение квалификации рабочего со средним специальным образованием в соответствии с перечнем согласно приложениям 3 и 3-1,

образовательную программу среднего специального образования, обеспечивающую получение квалификации специалиста со средним специальным образованием в соответствии с перечнем согласно приложениям 4 и 4-1,

дополнительного образования детей и молодежи.

ГЛАВА 4
ОБУЧАЮЩИЕСЯ

9. Обучающиеся филиала, осваивающие содержание образовательных программ профессионально-технического и среднего специального образования, дополнительного образования детей и молодежи, являются учащимися, а образовательных программ дополнительного образования взрослых – слушателями.

10. Права и обязанности обучающихся филиала устанавливаются Кодексом об образовании, иными актами законодательства, правилами внутреннего распорядка обучающихся, договорами в сфере образования, заключаемыми при получении образования, и иными локальными правовыми актами.

ГЛАВА 5
ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ РАБОТНИКИ

11. Педагогическими работниками признаются лица, которые осуществляют педагогическую деятельность (реализуют содержание образовательных программ, программ воспитания, оказывают коррекционно-педагогическую помощь, осуществляют научно-методическое обеспечение образования и (или) руководство образовательной деятельностью учреждения образования, его обособленных подразделений, структурных подразделений).

12. Педагогическая деятельность осуществляется в соответствии с квалификационными требованиями к должности служащего, определяемыми актами законодательства, регламентирующими деятельность педагогических работников.

13. Права и обязанности педагогических работников устанавливаются Кодексом об образовании, иными актами законодательства, локальными правовыми актами филиала, трудовыми договорами, гражданско-правовыми договорами.

ГЛАВА 6
ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

14. Организация образовательного процесса при реализации соответствующих образовательных программ в филиале осуществляется в соответствии с Кодексом об образовании, настоящим Положением, учебно-программной документацией соответствующих образовательных программ, программно-планирующей документации воспитания и включает в себя теоретическую и практическую подготовку, аттестацию обучающихся.

15. Учебные планы и учебные программы УО РИПО по специальностям среднего специальностям образования, реализуемые в филиале, утверждаются ректором УО РИПО, учебные планы и учебные программы УО РИПО по специальностям профессионально-технического образования, реализуемые в филиале, утверждаются Министерством образования Республики Беларусь в соответствии требованиями Кодекса Республики Беларусь об образовании.

16. Филиал проходит лицензирование и государственную аккредитацию в составе УО РИПО в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

17. Образование в филиале может быть получено в очной (дневной, вечерней), заочной, дистанционной формах получения образования.

18. Основными языками обучения и воспитания в филиале являются государственные языки Республики Беларусь.

19. Прием и зачисление лиц в филиал осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством.

20. Научно-методическое обеспечение образовательного процесса в филиале осуществляется в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

21. Воспитательная работа в филиале координируется заместителем директора филиала по учебно-воспитательной работе, который является ответственным должностным лицом по указанному направлению деятельности.

22. Воспитательные задачи в филиале реализуются путем создания гуманной воспитывающей среды, способствующей развитию и саморазвитию обучающихся, их социализации. Воспитательная деятельность строится на скоординированном взаимодействии всех участников воспитательного процесса и направлена на обеспечение условий для личностного, профессионального и социального становления обучающихся.

Воспитание осуществляется на учебных занятиях (занятиях) и в процессе воспитательной работы во вне учебное время.

Выбор средств, методов и форм воспитательной работы производится с учетом интересов и склонностей обучающихся.

Ежедневное руководство учебно-воспитательной и организационной работой в учебных группах дневного отделения осуществляет:

педагогический работник, выполняющий обязанности куратора учебной группы, совместно с мастером производственного обучения, при реализации образовательной программы профессионально-технического образования;

педагогический работник, выполняющий обязанности куратора учебной группы при реализации образовательной программы среднего специального образования.

ГЛАВА 7
СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

23. В филиале могут создаваться структурные подразделения: отделение, лаборатория, центр компетенций, учебно-производственная мастерская, иные структурные подразделения.

24. Структурное подразделение филиала создается и прекращает деятельность на основании приказа директора филиала и действует в соответствии с настоящим Положением, уставом УО РИПО, положением о соответствующем структурном подразделении, утверждаемом директором филиала, иными актами законодательства.

25. Структурное подразделение филиала может быть переименовано, объединено с другим структурным подразделением на основании приказа директора филиала.

26. Для оказания методической и практической помощи в организации и проведении идеологической и воспитательной работы, повышения уровня профессионального мастерства, обобщения и распространения лучшего опыта работы кураторов в филиале создается методическое объединение кураторов. Положение о методическом объединении кураторов утверждается приказом

директора филиала.

27. В целях совершенствования качества образования, повышения педагогического мастерства педагогических работников, научно-методического обеспечения профессионально-технического и среднего специального образования в филиале создаются предметные (цикловые) комиссии. Предметные (цикловые) комиссии осуществляют свою деятельность в соответствии с Положением об учреждении среднего специального образования.

ГЛАВА 8
УПРАВЛЕНИЕ

28. Непосредственное управление филиалом осуществляет его директор, назначаемый приказом ректора УО РИПО по согласованию с Министерством образования Республики Беларусь.

29. Директор филиала осуществляет свою деятельность от имени УО РИПО на основании доверенности, выданной ректором УО РИПО или первым проректором.

30. К исключительной компетенции ректора относится:

назначение на должность, освобождение от должности, перевод директора филиала, заместителей директора филиала;

согласование назначения на должность, освобождения от должности, перевода руководителей структурных подразделений филиала, в том числе заведующих отделением филиала, начальников отдела бухгалтерского учета и отчетности филиала;

утверждение структуры и штатов филиала в порядке, установленном законодательством.

31. Директор филиала:

руководит в соответствии с законодательством деятельностью филиала;

обеспечивает функционирование филиала;

представляет филиал в отношениях с государственными органами, юридическими и физическими лицами;

принимает участие в разработке основных направлений перспективного развития филиала;

в пределах имеющихся полномочий издает приказы, обязательные для всех работников филиала;

принимает участие в разработке и согласовании штатного расписания филиала;

принимает и увольняет работников, заключает и прекращает трудовые договоры, выступает в отношениях с работниками филиала полномочным представителем УО РИПО как нанимателя, принимает решения, вытекающие из трудовых и связанных с ними отношений;

осуществляет деятельность, связанную с возникновением, изменением и прекращением образовательных отношений с обучающимися в установленном законодательством порядке, в том числе издает приказы о приеме, переводе,

отчислении, восстановлении обучающихся;

подписывает документы об образовании и приложения к ним, документы об обучении, а также их дубликаты;

заключает сделки, подписывает договоры и иные необходимые документы, связанные с деятельностью филиала, распоряжается имуществом и финансовыми ресурсами в соответствии с законодательством и в пределах прав, предоставленных доверенностью;

обеспечивает проведение государственных закупок и закупок за счет собственных средств, в том числе закупок в строительстве, связанных с хозяйственной деятельностью филиала;

предоставляет отчет о деятельности филиала;

несет полную ответственность за деятельность филиала перед ректором УО РИПО;

выполняет иные обязанности, предусмотренные законодательством, локальными правовыми актами УО РИПО и филиала.

32. Общее руководство бухгалтерским учетом и отчетностью филиала осуществляет начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности.

33. Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности филиала назначается директором филиала по согласованию с ректором УО РИПО и начальником управления бухгалтерского учета и финансов УО РИПО.

34. Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности филиала находится в непосредственном подчинении директора филиала и подотчетен в своей деятельности начальнику управления бухгалтерского учета и финансов УО РИПО.

35. В филиале создаются совет и педагогический совет, возглавляемый директором филиала, и могут создаваться попечительский совет, методический совет, ученический совет.

36. Общая численность совета филиала составляет не менее 16 человек. Пропорция количественного состава, полномочия совета филиала определяются положением о совете филиала. Персональный состав совета филиала утверждается приказом директора филиала. Срок полномочий совета филиала – 5 лет.

37. Состав, полномочия педагогического совета, попечительского совета, методического совета определяются положением об этом совете в порядке, установленном законодательством.

38. Общая численность ученического совета филиала (при его наличии) составляет не менее 10 человек. Срок полномочий ученического совета филиала – 2 года.

ГЛАВА 9
ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА И РАСПОРЯЖЕНИЯ ИМ

39. Финансирование филиала осуществляется за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, средств учредителя, средств, полученных от приносящей доходы деятельности, безвозмездной (спонсорской) помощи юридических лиц, индивидуальных предпринимателей

и иных источников, не запрещенных актами законодательства.

40. Расходы на содержание филиала производятся в пределах предусмотренных УО РИПО на содержание филиала из средств республиканского бюджета, средств, получаемых от приносящей доходы деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством.

41. Материально-техническое обеспечение филиала осуществляется УО РИПО в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

42. Имущество филиала учитывается отдельно на балансе УО РИПО.

43. Филиал не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом.

44. Расчеты между УО РИПО и филиалом, а также филиалами между собой осуществляются на основании приказа (распоряжения) ректора УО РИПО (директоров филиалов) и первичных учетных документов.

ГЛАВА 10
КОНТРОЛЬ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ

45. В филиале в соответствии с законодательством и согласно учетной политике УО РИПО организуется и ведется бухгалтерский и иной учет финансовой и хозяйственной деятельности, ведется в установленном порядке делопроизводство и архив.

46. Филиал составляет и предоставляет статистическую бухгалтерскую (финансовую) и другие формы отчетности, а также информацию о своей деятельности в соответствующие государственные органы (организации), УО РИПО в сроки, установленные законодательством, локальными правовыми актами, организационно-распорядительными и иными документами.

47. Ответственность за организацию, состояние и достоверность учета и отчетности в филиале, своевременное представление бухгалтерской (финансовой), статистической и иной отчетности в соответствующие государственные органы (организации), УО РИПО несет директор филиала и начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности филиала в соответствии с законодательством.

ГЛАВА 11
СОЗДАНИЕ, ПЕРЕИМЕНОВАНИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛИАЛА

48. Филиал создается приказом ректора УО РИПО при наличии необходимой материально-технической базы, штата работников, решения совета УО РИПО в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

49. Филиал реорганизуется приказом ректора УО РИПО при наличии решения совета УО РИПО в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

50. Создание, реорганизация филиала подлежит согласованию с Министерством финансов Республики Беларусь.

51. Сведения о филиале (наименование, местонахождение, виды деятельности, реквизиты распорядительного документа учредителя о создании, реорганизации, переименовании филиала) вносятся в устав УО РИПО в установленном порядке.

52. Прекращение деятельности филиала производится приказом ректора УО РИПО при наличии решения совета УО РИПО.

53. При ликвидации филиала имущество, оставшееся после завершения ликвидационных процедур, сохраняется на праве оперативного управления за УО РИПО и используется в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

54. Все документы, образовавшиеся в период деятельности филиала, при его ликвидации передаются в установленном порядке в архив УО РИПО.

Приложение 1
к Положению о филиале

ПЕРЕЧЕНЬ
профилей образования и направлений образования, по которым осуществляется повышение квалификации

Профиль образования:		Направление образования:	
01	ПЕДАГОГИКА	011	ОБРАЗОВАНИЕ

Приложение 2
к Положению о филиале

ПЕРЕЧЕНЬ
специальностей и квалификаций, по которым осуществляется подготовка рабочих с профессионально-техническим образованием

Специальность		Квалификация	
Код	Наименование	Код	Наименование
Профиль образования: 07 ИНЖЕНЕРНЫЕ, ОБРАБАТЫВАЮЩИЕ И СТРОИТЕЛЬНЫЕ ОТРАСЛИ			
Направление образования: 071 ИНЖЕНЕРИЯ И ИНЖЕНЕРНОЕ ДЕЛО			
4-02-0714-01	Обработка деталей на металлорежущих станках	4-02-0714-01-03	Токарь
		4-02-0714-01-04	Фрезеровщик
4-02-0714-02	Эксплуатация и наладка автоматизированного оборудования машиностроительного производства	4-02-0714-02-02	Оператор станков с программным управлением
4-02-0714-03	Сборочные и ремонтные работы	4-02-0714-03-02	Слесарь механосборочных работ
		4-02-0714-03-03	Слесарь-ремонтник
4-02-0715-01	Эксплуатация, ремонт и обслуживание автомобилей	4-02-0715-01-03	Слесарь по ремонту автомобилей

Приложение 2-1
к Положению о филиале

ПЕРЕЧЕНЬ
специальностей и квалификаций, по которым осуществляется подготовка рабочих с профессионально-техническим образованием

Специальность		Квалификация (профессии рабочих, должности служащих)	
Код	Наименование	Код	Наименование
Профиль: I ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ			
Направление образования: 36 ОБОРУДОВАНИЕ			
3-36 01 53	Техническая эксплуатация оборудования	3-36 01 53-54	Слесарь механосборочных работ
		3-36 01 53-55	Слесарь-ремонтник
3-36 01 54	Механическая обработка металла на станках и линиях	3-36 01 54-53	Оператор станков с программным управлением
		3-36 01 54-55	Токарь
		3-36 01 54-56	Фрезеровщик
Направление образования: 37 ТРАНСПОРТ			
3-37 01 52	Эксплуатация и ремонт автомобилей	3-37 01 52-52	Слесарь по ремонту автомобилей

Приложение 3
к Положению о филиале

ПЕРЕЧЕНЬ
специальностей и квалификаций, по которым осуществляется подготовка рабочих со средним специальным образованием

Специальность		Квалификация	
Код	Наименование	Код	Наименование
Профиль образования: 07 ИНЖЕНЕРНЫЕ, ОБРАБАТЫВАЮЩИЕ И СТРОИТЕЛЬНЫЕ ОТРАСЛИ			
Направление образования: 071 ИНЖЕНЕРИЯ И ИНЖЕНЕРНОЕ ДЕЛО			
4-03-0714-02	Эксплуатация и наладка автоматизированного оборудования машиностроительного производства	4-03-0714-02-01	Наладчик станков и манипуляторов с программным управлением 5-го разряда
4-03-0715-01	Обслуживание и ремонт автомобилей	4-03-0715-01-01	Автомеханик 5-го разряда

Приложение 3-1
к Положению о филиале

ПЕРЕЧЕНЬ
специальностей (направлений специальностей, специализаций) и квалификаций,
по которым осуществляется подготовка рабочих со средним специальным образованием

Специальность		Направление специальности		Специализация		Квалификация
Код	Наименование	Код	Наименование	Код	Наименование	
	Профиль: I ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ					
	Направление образования: 36 ОБОРУДОВАНИЕ					
2-36 01 53	Техническая эксплуатация оборудования	2-36 01 53-52				Наладчик станков и манипуляторов с программным управлением 5-го разряда
	Направление образования: 37 ТРАНСПОРТ					
2-37 01 51	Автосервис	2-37 01 51-51				Автомеханик 5-го разряда

Приложение 4
к Положению о филиале

ПЕРЕЧЕНЬ
специальностей и квалификаций, по которым осуществляется подготовка специалистов со средним специальным образованием

Специальность		Квалификация
Код	Наименование	Наименование
	Профиль образования: 04 БИЗНЕС, УПРАВЛЕНИЕ И ПРАВО	
	Направление образования: 041 БИЗНЕС И УПРАВЛЕНИЕ	
5-04-0412-02	Операционная деятельность в логистике	Операционный логист
	Профиль образования: 07 ИНЖЕНЕРНЫЕ, ОБРАБАТЫВАЮЩИЕ И СТРОИТЕЛЬНЫЕ ОТРАСЛИ	
	Направление образования: 071 ИНЖЕНЕРИЯ И ИНЖЕНЕРНОЕ ДЕЛО	
5-04-0714-03	Техническая эксплуатация технологического оборудования машиностроительного производства	Техник-механик
5-04-0714-17	Эксплуатация мехатронных систем промышленного оборудования	Техник-мехатроник

Приложение 4-1
к Положению о филиале

ПЕРЕЧЕНЬ
специальностей (направлений специальностей, специализаций) и квалификаций,
по которым осуществляется подготовка специалистов со средним специальным образованием

Специальность		Направление специальности		Специализация		Квалификация
Код	Наименование	Код	Наименование	Код	Наименование	
	Направление образования: 26 УПРАВЛЕНИЕ					
2-26 02 32	Операционная деятельность в логистике					Операционный логист
	Профиль: I ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ					
	Направление образования: 36 ОБОРУДОВАНИЕ					
2-36 01 03	Технологическое оборудование машиностроительного производства (по направлениям)	2-36 01 03-01	Технологическое оборудование машиностроительного производства (производственная деятельность)	2-36 01 03-01 31	Техническая эксплуатация технологического оборудования машиностроительного производства	Техник-механик
2-36 01 33	Эксплуатация мехатронных систем промышленного оборудования					Техник-мехатроник